



INSTITUT INTERNATIONAL DU FROID
INTERNATIONAL INSTITUTE OF REFRIGERATION

177, boulevard Malesherbes
75017 Paris - France

Tel. +33 (0)1 42 27 32 35
Fax +33 (0)1 47 63 17 98

IIFIR.ORG
in |  |  | 
iif-ir@iifir.org

Intitulé du poste : Responsable des politiques et des partenariats mondiaux à l'Institut International du Froid (IIF)

A PROPOS DE L'IIF

L'IIF est une organisation intergouvernementale qui encourage la collaboration et améliore les connaissances sur tous les aspects des technologies du froid, des pompes à chaleur et de leurs applications, afin de contribuer à un avenir durable pour tous.

RESUME DU POSTE

L'IIF est à la recherche de nouvelles opportunités de collaboration dans le secteur du froid et des pompes à chaleur (RHP). Les membres de l'IIF possèdent une vaste expérience et des connaissances scientifiques et techniques uniques dans ce secteur. L'IIF perçoit une opportunité unique d'utiliser cette expertise et d'étendre ses activités aux aspects politiques des RHP. Par conséquent, il est essentiel de bien comprendre le cadre réglementaire et politique régissant le secteur, ainsi que les défis et les opportunités du secteur aux niveaux national, régional et international, afin de pouvoir remplir la mission de l'IIF en toute sécurité.

La personne recrutée sera chargée d'évaluer et d'analyser les politiques dans le secteur des RHP. Elle devra être capable de collecter, de rassembler et de communiquer des informations de manière claire et compréhensible aux administrations nationales des pays membres de l'IIF en vue d'une mise en œuvre efficace. L'employé aidera les pays membres de l'IIF à atteindre leurs contributions déterminées au niveau national (NDC). Il/elle sera également chargé(e) d'obtenir des fonds pour aider les pays à mettre en œuvre leurs plans d'action nationaux pour un froid durable (NCAP). En outre, il/elle aidera le Directeur Général à promouvoir le travail de l'IIF.

Le/la candidat(e) travaillera au sein d'une équipe enthousiaste et dynamique. Il/elle rapportera au Directeur Général (DG) et travaillera en étroite collaboration avec le Département d'Information Scientifique et Technique (DIST) et le service Communication.

DESCRIPTION DU POSTE

Recherche et analyse

- Identifier les pays membres ayant publié des NCAP, comprendre leurs besoins et déterminer dans quelle mesure l'IIF peut contribuer à faciliter la mise en œuvre de ces plans.
- Solliciter des fonds (fonds d'investissement pour le climat, par exemple l'IFC de la Banque mondiale, les fonds multilatéraux des Nations unies, les organisations philanthropiques agissant dans le domaine du climat et des technologies) afin d'obtenir des ressources supplémentaires pour l'IIF en vue de soutenir la mise en œuvre des NCAP dans les pays membres.
- Représenter l'IIF au sein des commissions régionales (par exemple la Commission européenne) lorsque des questions et de nouvelles réglementations liées aux RHP sont discutées et débattues (par exemple les réglementations sur l'efficacité énergétique, la F-gaz 3.0, les PFAS).
- Développer une base de données IIF sur le cadre réglementaire des RHP et procéder à une analyse quantitative et qualitative des politiques en matière de RHP au niveau mondial, régional et national (membres).
- Veiller à ce que les informations soient fournies aux administrations nationales des pays membres.
- Élaborer des notes d'orientation, des rapports, des communications et des fiches d'information contenant des informations pertinentes à l'intention des décideurs.
- Corédiger, coordonner et contribuer aux publications de l'IIF concernant les aspects politiques (y compris des rapports, des newsletters, des notes d'information, du contenu web).

Communication et sensibilisation

- Soutenir le DG dans la mise en place des comités nationaux pour l'IIF (NC). Une fois en place, assurer une liaison étroite avec les comités pour veiller à ce que toutes les actions de l'IIF dans le pays soient mises en œuvre et bien coordonnées par l'intermédiaire du NC.
- Informer les administrations nationales (pays membres) et améliorer leur compréhension des politiques et des réglementations dans les secteurs des RHP en organisant régulièrement des webinaires et des ateliers d'information spécifiques à la région.
- Aider le DG à promouvoir le travail de l'IIF en externe auprès d'un large éventail de publics en organisant et en participant à des ateliers, des réunions et des événements.
- Participer à des activités multilatérales susceptibles d'aider le DG à initier de nouvelles collaborations, de créer des synergies et d'améliorer la réputation de l'IIF (par exemple, les engagements mondiaux en matière de refroidissement, les activités lors des conférences des COP et des MOP).
- Établir un plan de travail avec le département Communication pour promouvoir les activités de l'IIF, maximiser leur valeur, leur visibilité et leur impact au sein et au-delà du réseau des pays membres.
- Établir un plan d'action avec le DIST pour améliorer la communication de l'information scientifique.
- Collaborer avec le siège à faire augmenter le nombre de membres (tous types confondus).

COMPETENCES

Obligatoires

- Diplôme universitaire supérieur en politique avec un accent sur le froid et l'environnement.
- Un réseau établi et étendu dans le domaine du froid. Nombreux contacts, inclusion et reconnaissance au sein du réseau.
- Expérience antérieure en matière de soutien aux activités de développement des NCAP et bonne compréhension des phases de mise en œuvre.
- Excellente compréhension des politiques et des réglementations dans le secteur du froid et des pompes à chaleur.
- Expérience de la mobilisation de fonds et de ressources internationaux pour soutenir les pays et/ou les organisations internationales dans le cadre de grands projets liés au froid/refroidissement.
- Coordination d'experts et de scientifiques dans le domaine du froid.
- Coordination, analyse et rédaction de publications thématiques de haut niveau portant sur un large éventail de sujets liés au froid.
- Capacité à favoriser la collaboration, les partenariats et à créer des synergies avec d'autres organisations internationales concernées telles que la Banque mondiale, le PNUE, l'ONUDI et l'OCDE.
- Capacité à promouvoir le travail et les résultats des activités de l'IIR lors des événements de la CCNUCC (COP, MOP) et d'autres forums internationaux.
- Expérience de la modération d'événements parallèles de haut niveau, de tables rondes, de discussions au coin du feu et de webinaires.
- Capacité à traduire les connaissances techniques en matière de froid en messages simples et clairs pouvant être compris par les décideurs politiques et les administrations nationales.
- Expérience de la formulation de recommandations politiques, de notes d'information et d'orientations.
- Excellentes compétences rédactionnelles et expérience de la rédaction de rapports.
- Maîtrise de l'anglais (à l'écrit et à l'oral).
- Approche collaborative pour travailler avec des collègues afin d'atteindre les objectifs de l'organisation.
- Excellente maîtrise des outils informatiques (Suite Microsoft : Teams, PowerPoint, Excel, Word, Outlook).

Souhaitées

- L'anglais et le français sont les langues officielles de l'IIF. La maîtrise du français est préférable. Si ce n'est pas le cas, le/la candidat(e) doit s'engager à apprendre le français dans les six mois suivant le début du contrat et à faire preuve d'une amélioration continue de ses compétences linguistiques au cours de la période d'emploi. L'IIF prendra en charge les frais relatifs aux cours (raisonnables). La pratique d'autres langues à l'oral et à l'écrit est un atout.

PIECES JOINTES

- [Organigramme.](#)
- [Statuts de l'organisation.](#)

DIVERS

- Lieu de travail : Siège de l'IIF : 177 boulevard Malesherbes, 75017 Paris.
- Détails du contrat : CDD de 24 mois (pourra être renouvelé une fois). Le contrat s'accompagne d'une période d'essai d'un mois.
- Horaires de travail : 37.5h/semaine, congés payés, télétravail possible un jour par semaine.
- Lettre de motivation et CV à adresser en anglais et en français à Didier Coulomb (d.coulomb@iifiir.org) ainsi qu'au Dr. Yosr Allouche (y.allouche@iifiir.org) en copie.